

Γραφείο: Μον. Διασφάλισης Ποιότητας & Ανθρώπινων Πόρων ΕΛΚΕ ΑΠΘ Θεσσαλονίκη, 22/04/2016  
 Αρ.Πρωτ.: 39836/2016  
 Πληροφορίες: Παπαβασιλείου Βασίλειος  
 Τηλ.: 2310-994082  
 Φαξ: 2310-200392  
 e-mail: Prosk@rc.auth.gr  
 Αρ. Φακέλου: 91830

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ****ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

(Για υποβολή πρότασης σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου)

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΕΛΚΕ ΑΠΘ) στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «Ανάπτυξη και παροχή υπηρεσιών ΤΠΕ για την έρευνα», που χρηματοδοτείται από τον ΕΛΚΕ Α.Π.Θ. με επιστημονικά υπεύθυνο τον Καθηγητή κ. Θεόδωρο Λαόπουλο, Αναπληρωτή Πρύτανη του Α.Π.Θ. και Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών, προτίθεται να αναθέσει σε ένα (1) άτομο για διάστημα 8 μηνών (με δυνατότητα παράτασης έως τη λήξη του εν λόγω έργου) και με συνολικό προϋπολογισθέν ποσό έως 17.600,00€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων), με σύμβαση μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου τα εξής:

**Διαχείριση κεντρικών συστημάτων παροχής υπηρεσιών ιστού** του Κέντρου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΚΗΔ) ΑΠΘ (<http://it.auth.gr>).

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

Ο διαχειριστής συστημάτων παροχής υπηρεσιών ιστού, έχει τις ακόλουθες βασικές αρμοδιότητες:

- Διαχείριση και συντήρηση κεντρικών ιστοχώρων και web υπηρεσιών του ΑΠΘ και του ΚΗΔ
- Διαχείριση και συντήρηση υπηρεσιών δικτυακού αποθηκευτικού χώρου και cloud εφαρμογών
- Διαχείριση και συντήρηση συστημάτων/υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοχώρων μονάδων και χρηστών του ΑΠΘ

Ακολουθεί αναλυτικότερη περιγραφή των βασικών αρμοδιοτήτων.

**Διαχείριση Ιστοχώρων και web εφαρμογών που διαχειρίζεται και συντηρεί το ΚΗΔ ως εσωτερικές υπηρεσίες και υπηρεσίες προς το ΑΠΘ**

Το ΚΗΔ έχει αναλάβει την εγκατάσταση, διαχείριση και συντήρηση της υποδομής για παροχή κεντρικών ιστοχώρων και web υπηρεσιών προς τους χρήστες του ΑΠΘ, αλλά και εσωτερικών υπηρεσιών του κέντρου. Ενδεικτικά αναφέρονται:

<a href="http://www.auth.gr">www.auth.gr</a>	<a href="http://www.it.auth.gr">www.it.auth.gr</a>	<a href="http://ip.auth.gr">ip.auth.gr</a>
<a href="http://register.auth.gr">register.auth.gr</a>	<a href="http://accounts.auth.gr">accounts.auth.gr</a>	<a href="http://users.auth.gr">users.auth.gr</a>
<a href="http://myfiles.auth.gr">myfiles.auth.gr</a>	<a href="http://elearning.auth.gr">elearning.auth.gr</a>	<a href="http://hrm.auth.gr">hrm.auth.gr</a>
<a href="http://otrs.it.auth.gr">otrs.it.auth.gr</a>	<a href="http://webmail.auth.gr">webmail.auth.gr</a>	<a href="http://class.auth.gr">class.auth.gr</a>

Η διαχείριση και συντήρηση των ιστοχώρων αυτών περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

- Εγκατάσταση, παραμετροποίηση, αναβαθμίσεις και διαχείριση λογισμικού apache, nginx, tomcat, php και caching services
- Διερεύνηση λύσεων, εγκατάσταση και διαχείριση πακέτων τελικών υπηρεσιών ανοιχτού λογισμικού και «off-the-shelf» εργαλείων, όπως horde, otrs, mediawiki, gitlab κτλ
- Αντιμετώπιση προβλημάτων και διασφάλιση ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών
- Έκδοση / ανανέωση ψηφιακών πιστοποιητικών ιστοχώρων
- Ποιοτικός έλεγχος λειτουργίας και απόδοσης υπηρεσιών
- Τεκμηρίωση σωστής εγκατάστασης / λειτουργίας και περιγραφή ενεργειών troubleshooting

**Σημείωση:** Ο διαχειριστής συστημάτων παροχής υπηρεσιών ιστού διαχειρίζεται όλους τους ιστοχώρους μέχρι το επίπεδο του web server (εκτός ειδικών περιπτώσεων βασικών υπηρεσιών).

### **Διαχείριση υπηρεσιών δικτυακού αποθηκευτικού χώρου και εφαρμογών cloud**

Η διαχείριση υπηρεσιών δικτυακού αποθηκευτικού χώρου και εφαρμογών cloud περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

- Εγκατάσταση, παραμετροποίηση, αναβαθμίσεις και διαχείριση λογισμικού samba, webdav, ftp
- Διερεύνηση λύσεων, εγκατάσταση και διαχείριση πακέτων τελικών υπηρεσιών ανοιχτού λογισμικού και «off-the-shelf» εργαλείων, όπως owncloud, seafile κτλ
- Αντιμετώπιση προβλημάτων και διασφάλιση ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών
- Ποιοτικός έλεγχος λειτουργίας και απόδοσης υπηρεσιών
- Τεκμηρίωση σωστής εγκατάστασης / λειτουργίας και περιγραφή ενεργειών troubleshooting

### **Διαχείριση υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοχώρων μονάδων και χρηστών του ΑΠΘ**

Η διαχείριση υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοχώρων μονάδων και χρηστών του ΑΠΘ περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

- Εγκατάσταση, παραμετροποίηση, αναβαθμίσεις και διαχείριση λογισμικού plesk
- Έλεγχος καλής και αποδοτικής λειτουργίας συστήματος φιλοξενίας ιστοχώρων
- Ειδικά μέτρα διασφάλισης ασφάλειας και αντιμετώπισης προβλημάτων στους φιλοξενούμενους ιστοχώρους από επιθέσεις, κενά ασφαλείας και μολυσμένα αρχεία

### **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ**

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν απαραίτητα τα ακόλουθα προσόντα:

- Πτυχίο/Δίπλωμα Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ στην περιοχή των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.  
*(Για τίτλους της αλλοδαπής πρέπει κατά την αίτηση να συνυποβληθεί η αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ. Γίνονται επίσης δεκτοί βασικοί τίτλοι σπουδών όλων των τμημάτων των Πολυτεχνικών Σχολών και των τμημάτων των Σχολών Θετικών Επιστημών, εφόσον υπάρχει μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή τεκμηριωμένη εμπειρία 2 (δύο) ετών στην περιοχή των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών).*
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε θέματα διαχείρισης λειτουργικών συστημάτων linux ΚΑΙ σε θέματα διαχείρισης ιστοχώρων με χρήση ελεύθερου λογισμικού/λογισμικού ανοικτού κώδικα. *Για τους υποψηφίους που δεν διαθέτουν βασικό τίτλο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στην περιοχή των ΤΠΕ αλλά προέρχονται από τμήματα Πολυτεχνικών Σχολών ή Σχολών Θετικών Επιστημών απαιτείται εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών.*
- Τουλάχιστον καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (B2).

**ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ**

➤ Συνέντευξη

**ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

	ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Βαθμός τίτλου σπουδών	Βαθμός x 50
2	Συνέντευξη	≤100

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα ή συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Πρόταση Σύναψης Σύμβασης Έργου (επισυνάπτεται)
2. Αναλυτικός πίνακας στοιχείων απόδειξης εμπειρίας, εφόσον απαιτείται (επισυνάπτεται)
3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
4. Αντίγραφο βασικού Τίτλου Σπουδών
5. Αντίγραφα λοιπών τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.

\*Ως αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης εμπειρίας θεωρούνται:

**A. Για εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα**

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

**B. Για εμπειρία στον δημόσιο τομέα**

Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με τον φορέα απασχόλησης από τα οποία να αποδεικνύονται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης.

Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι ή όσοι από αυτούς έχουν κριθεί κατάλληλοι (πληρούν δηλ. ένα minimum προσόντων) μπορεί να κληθούν σε συνέντευξη, στην οποία η επιτροπή θα υποβάλει τεχνικά ερωτήματα από προεπιλεγμένη λίστα θεμάτων προκειμένου να διαπιστώσει τις γνώσεις και την εμπειρία εστιάζοντας στα συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα του/της υποψηφίου. Οι θεματικές ενότητες των ερωτήσεων και το σύστημα βαθμολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί εμφανίζονται για κάθε αντικείμενο έργου στον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α	Θεματική Ενότητα	Επίπεδο Γνώσης/ Μονάδες Βαθμολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Θέματα διαχείρισης λειτουργικών συστημάτων linux	Μη Γνώστης -0 Εισαγωγικές Γνώσεις – 5 Ενδιάμεσο επίπεδο -10 Ικανός – 15 Ειδικός -20	20
2	Ελεύθερο λογισμικό/λογισμικό ανοικτού κώδικα (ΕΛ/ΛΑΚ – opensource)	Μη Γνώστης -0 Εισαγωγικές Γνώσεις – 5 Ενδιάμεσο επίπεδο -10 Ικανός – 15 Ειδικός -20	20
3	Θέματα διαχείρισης βασικών πακέτων ανοιχτού λογισμικού για web υπηρεσίες (apache, nginx, php κα)	Μη Γνώστης -0 Εισαγωγικές Γνώσεις – 5 Ενδιάμεσο επίπεδο -10 Ικανός – 15 Ειδικός -20	20
4	Θέματα εγκατάστασης και διαχείρισης web και cloud εργαλείων/υπηρεσιών (horde, mycloud, gitlab κα)	Μη Γνώστης -0 Εισαγωγικές Γνώσεις – 5 Ενδιάμεσο επίπεδο -10 Ικανός – 15 Ειδικός -20	20
5	Θέματα διαχείρισης υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοχώρων μεγάλης κλίμακας	Μη Γνώστης -0 Εισαγωγικές Γνώσεις – 5 Ενδιάμεσο επίπεδο -10 Ικανός – 15 Ειδικός -20	20

Η υποβολή των προτάσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται στο Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΚΗΔ) ΑΠΘ, 1ος όροφος κτιρίου Βιολογίας, Πανεπιστημιούπολη, 54124 Θεσσαλονίκη, από τις 9:00 έως τις 16:00 έως τις **06/05/2016** και ώρα 16:00 και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου.

Όλα τα προς υποβολή έγγραφα, θα πρέπει να αποσταλούν και σε ηλεκτρονική μορφή στη διεύθυνση **admin@it.auth.gr**

Για πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο του έργου, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται τηλεφωνικά στο 2310 - 99 8479 ή στο email: admin@it.auth.gr (κα. Καλαμποκίδου)

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προτάσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης.

Ο Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται να προσφύγει στην Επιτροπή Ερευνών εντός 5 ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) από την ανάρτηση της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων στον ιστότοπο του προγράμματος Διαύγεια. Ο υποψήφιος έχει υποχρέωση να ενημερώνεται για την ανάρτηση των αποτελεσμάτων από την ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών <https://www.rc.auth.gr/JobPosition/List> (από όπου προκύπτει και ο ΑΔΑ της σχετικής απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων).

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α΄ 45/9.3.1999)

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραληφθούν μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά, ο ΕΛΚΕ ΑΠΘ ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.
3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Επιπρόσθετα, όταν στην πρόσκληση προβλέπεται κλίμακα βαθμολόγησης/μοριοδότησης του βαθμού του τίτλου σπουδών είναι απαιτούμενο να προσκομίζεται και πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας που εκδίδεται από το ΔΟΑΤΑΠ. Στην περίπτωση υποβολής τίτλου σπουδών για την πιστοποίηση ζητούμενου προσόντος ο οποίος έχει χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού και δε συνοδεύεται από τα παραπάνω πιστοποιητικά του ΔΟΑΤΑΠ, η πρόταση του ενδιαφερόμενου δεν απορρίπτεται απλά δεν βαθμολογείται το συγκεκριμένο ζητούμενο προσόν.
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί), ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου α) με την μεγαλύτερη εμπειρία β) με τον μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών γ) με τον μεγαλύτερο βαθμό στο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών.
6. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.
7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ντων με άλλον/ους ενδιαφερόμενο/ους στα πλαίσια της παρούσης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα κατάταξης.
8. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα είναι ανάλογο του ποσού της προηγούμενης σε σχέση με το διάστημα της παράτασης.
9. Ο ΕΛΚΕ ΑΠΘ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
10. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.
11. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').
12. Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005).

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Θεόδωρος Λαόπουλος

Αναπληρωτής Πρύτανη

Έρευνας & Συντονισμού ΑΠΘ

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ - ΔΗΛΩΣΗΣ**  
(με όλες τις συνέπειες του νόμου για ψευδή δήλωση)

Επώνυμο : ..... Όνομα: .....

Πτυχίο (ή Δίπλωμα:) ..... Τελικός βαθμός (αριθμητικά, προσέγγιση 2 δεκαδικών): .....

Έτος γέννησης: ..... Τόπος γέννησης: ..... Νομός: .....

Όνομα και επώνυμο του πατέρα: .....

Όνομα και επώνυμο της μητέρας: .....

Διεύθυνση κατοικίας: Οδός: ..... Αρ: ..... Τ.Κ.: ..... Πόλη: ..... Τηλ.: .....

Διεύθυνση εργασίας: Οδός: ..... Αρ: ..... Τ.Κ.: ..... Πόλη: ..... Τηλ.: .....

Κινητό τηλ : ..... e-mail: ..... Α.Φ.Μ.....

**Να αναγραφούν στην παρούσα πρόταση-δήλωση και στο εξωτερικό του φακέλου τα εξής:**

Ο αριθμός του πρωτόκολλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης  
Ενδιαφέροντος :

**Τίτλοι Σπουδών**

**Συμπληρώστε τα στοιχεία που ακολουθούν:**

**ΣΠΟΥΔΕΣ (Υποχρεωτικά)**

α/α	Τίτλος Πτυχίου	Ίδρυμα	Έτος κτήσης	Βαθμός
1				
2				

**ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ (Υποχρεωτικά)**

α/α	Γλώσσα/Τίτλος Σπουδών	Καλή	Πολύ καλή	Άριστη
1				
2				

**Πίνακας Αυτοαξιολόγησης τεχνικών γνώσεων****ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ εμπειρίας σε θέματα διαχείρισης λειτουργικών συστημάτων linux (Υποχρεωτικά)****Αναλυτική περιγραφή εμπειρίας σε θέματα διαχείρισης λειτουργικών συστημάτων linux που διαθέτω**

--

**ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ εμπειρίας σε ελεύθερο λογισμικό/λογισμικό ανοικτού κώδικα (ΕΛ/ΛΑΚ – opensource) (Υποχρεωτικά)****Αναλυτική περιγραφή εμπειρίας σε ελεύθερο λογισμικό/λογισμικό ανοικτού κώδικα (ΕΛ/ΛΑΚ – opensource)**

--

**ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ εμπειρίας σε θέματα διαχείρισης βασικών πακέτων ανοικτού λογισμικού για web υπηρεσίες (apache, nginx, php κα) (Υποχρεωτικά)****Αναλυτική περιγραφή εμπειρίας σε θέματα διαχείρισης βασικών πακέτων ανοικτού λογισμικού για web υπηρεσίες (apache, nginx, php κα)**

--

**ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ εμπειρίας σε θέματα εγκατάστασης και διαχείρισης web και cloud τελικών υπηρεσιών (horde, mycloud, gitlab κα)****Αναλυτική περιγραφή εμπειρίας σε θέματα εγκατάστασης και διαχείρισης web και cloud εργαλείων/υπηρεσιών (horde, mycloud, gitlab κα)**

--

**ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ εμπειρίας σε θέματα διαχείρισης υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοχώρων μεγάλης κλίμακας**

**Αναλυτική περιγραφή εμπειρίας σε θέματα διαχείρισης υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοχώρων μεγάλης κλίμακας**

--

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της πρότασης είναι ακριβείς και αληθείς.

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

Ημερομηνία : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Συνημμένα υποβάλλω :  
1.  
2.



**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**(Καταγράφεται από τον ενδιαφερόμενο όλη η σχετική με το αντικείμενο της πρόσκλησης εμπειρία **εφόσον απαιτείται**)

α/α	Από	Έως	(α)	(β)	Φορέας απασχόλησης – Εργοδότης	Κατηγορία φορέα <sup>(1)</sup>	Αντικείμενο απασχόλησης
			Μήνες απασχόλησης	Ημέρες απασχόλησης			

ΣΥΝΟΛΟ .....

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ <sup>(2)</sup>

--

**(1)** Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου Ι: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)· Δ: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».

**(2)** Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη (β) προκύπτει εμπειρία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διά του 25** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διά του 30** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης (α).